



Miejski Zakład Zieleni Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o.

78-100 Kołobrzeg ul. 6 Dywizji Piechoty 60

tel. 094 35 33 230, fax 094 35 33 251

mail: [sekretariat@zielen.kolobrzeg.pl](mailto:sekretariat@zielen.kolobrzeg.pl) [www.zielen.kolobrzeg.pl](http://www.zielen.kolobrzeg.pl) [www.bip.zielen.kolobrzeg.pl](http://www.bip.zielen.kolobrzeg.pl)

# Regulamin

## Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów

### Komunalnych Gminy Miasto Kołobrzeg

prowadzonego na terenie Instalacji Komunalnej MBP w Kołobrzegu

1. Regulamin określa sposób świadczenia usługi przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Miasta Kołobrzeg, prowadzonego na terenie Instalacji Komunalnej MBP w Kołobrzegu - ul. Wspólna 1 78-100 Kołobrzeg.
2. PSZOK prowadzony jest przez Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., w ramach realizacji stosownej umowy zawartej z Gminą Miasto Kołobrzeg, wskazanej w pkt. 19 regulaminu.
3. PSZOK przyjmuje odpady od mieszkańców Kołobrzegu **od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 18.00 oraz w soboty w godzinach od 10.00 do 16.00.**
4. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie odpady komunalne wytworzone wyłącznie na terenach nieruchomości, znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg oraz dostarczone przez właścicieli tych nieruchomości, po okazaniu następujących dokumentów:
  - dokumentu tożsamości
  - kopii informacji o przyjęciu deklaracji, dotyczącej opłaty za zagospodarowanie odpadów komunalnych, wydanej przez Urząd Miasta Kołobrzeg, ważnej na 2026 rok, jako potwierdzenie przynależności do gminnego systemu gospodarowania odpadami (dopuszcza się możliwość okazania dokumentu w formie elektronicznej – telefon, tablet lub inne urządzenie elektroniczne).

**UWAGA :** Do 31 marca 2026 roku ważne pozostają Informacje o przyjęciu deklaracji wydane w roku 2025.

**UWAGA :** Mieszkaniec/ka wspólnoty/spółdzielni mieszkaniowej uzyska kopię informacji o przyjęciu deklaracji u Zarządcy/Administratora swojego budynku mieszkalnego, z adnotacją wskazującą dany lokal mieszkalny, do którego należy przypisać odpady oraz imię i nazwisko jego właściciela/li.

5. Właściciele nieruchomości, przywożący wytworzone przez siebie odpady wynajętym transportem, zobowiązani są stawić się osobiście wraz z przewoźnikiem w celu okazania niezbędnych, wymaganych dokumentów wyszczególnionych w pkt. 4 regulaminu.
6. W wyjątkowych sytuacjach (np. z uwagi na zaawansowany wiek lub stan zdrowia właściciela danej nieruchomości) odpady do PSZOK mogą oddać osoby spokrewnione/wynajęte za okazaniem :
  - kopii informacji o przyjęciu deklaracji, jak wskazano w pkt. 4 regulaminu
  - upoważnienia, **podpisanego czytelnie (imieniem i nazwiskiem)** przez właściciela danej nieruchomości, określającego datę przekazania odpadu oraz dane personalne osoby dostarczającej odpad,
  - dokumentu tożsamości osoby upoważnionej do przekazania odpadów do PSZOK
7. W przypadku nie okazania kopii informacji o przyjęciu deklaracji, wydanej przez Urząd Miasta Kołobrzeg, odpady nie będą przyjmowane w ramach systemu gospodarki odpadami bezpłatnie do PSZOK. W takiej sytuacji odpady zostaną przyjęte odpłatnie wg cennika przyjęcia odpadów obowiązującego w danym roku w Instalacji Komunalnej MBP w Kołobrzegu.
8. Transport odpadów do PSZOK-u mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt
9. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK, każdorazowo rejestrując dane dotyczące danej dostawy odpadów, a które raz w miesiącu są przekazywane do Urzędu Miasta Kołobrzeg. Zarządzający PSZOK nie wystawia, dla dostarczającego odpady, żadnych dowodów przyjęcia odpadów.
10. Obsługa PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem lub nie przewidzianych przez Gminę Miasto Kołobrzeg w umowie do przyjmowania do PSZOK, tj. nieokreślonych w pkt.11 regulaminu.
11. Do PSZOK Gminy Miasto Kołobrzeg przyjmowane są odpady o kodzie :
  - 15 01 01** opakowania z papieru i tektury,
  - 15 01 02** opakowania z tworzyw sztucznych,
  - 15 01 04** opakowania z metali,
  - 15 01 06** zmieszane odpady opakowaniowe,
  - 15 01 07** opakowania ze szkła,
  - 16 01 03** zużyte opony,
  - 16 80 01** magnetyczne i optyczne nośniki informacji (płyty CD, DVD),
  - 17 01 01** odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów,
  - 17 01 02** gruz ceglany,
  - 17 06 04** materiały izolacyjne, jak np. wełna mineralna, styropian, pianka poliuretanowa,

**17 09 04** zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu

**20 01 11** tekstylia,

**20 01 21** lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,

**20 01 34** baterie i akumulatory,

**20 01 35** zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (jak lodówki, telewizory, monitory, klimatyzatory)

**20 01 36** zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (jak komputery, klawiatury, myszki, laptopy, drukarki, elektronarzędzia, pralki, kuchenki, zmywarki, okapy i inne sprzęty AGD,

**20 02 01** odpady ulegające biodegradacji,

**20 03 07** odpady wielkogabarytowe

**12. Gmina Miasto Kołobrzeg wyznaczyła limity na n/w odpady, do wysokości których są one przyjmowane bezkosztowo od mieszkańca Miasta Kołobrzeg :**

a) **zużyte opony** w ilości nie przekraczającej **4 szt./rok** z jednej nieruchomości lub jednego lokalu mieszkalnego w przypadku zabudowy wielorodzinnej,

b) **odpady wielkogabarytowe** w ilości **do 200 kg/rok** z jednej nieruchomości lub jednego lokalu mieszkalnego w przypadku zabudowy wielorodzinnej,

c) **odpady budowlane, rozbiórkowe, poremontowe** w ilości :

- **do 700 kg/rok** dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej,

- **do 1200 kg/rok** dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej do 7 lokali,

- **do 3000 kg/rok** dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej od 8 do 50 lokali,

- **do 4500 kg/rok** w roku kalendarzowym dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej od 51 lokali do 100 lokali;

- **do 6000 kg/rok** dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej powyżej 100 lokali

13. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane według grup przedstawionych w pkt.11, nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.

14. Do PSZOK nie są przyjmowane odpady, wytworzone na nieruchomościach, położonych poza granicami administracyjnymi Miasta Kołobrzeg.

15. Do PSZOK nie będą przyjmowane odpady z rozbiórki i demontażu pojazdów (np. zderzaki, części nadwozia, tapicerka, podzespoły mechaniczne itp.) oraz przeterminowane leki.

16. Do PSZOK nie są przyjmowane odpady budowlane i opakowaniowe zawierające azbest i papę.

17. Mieszkaniec/ka miasta Kołobrzeg dostarczający/a do PSZOK odpady zobowiązany/a jest :

a) wjechać pojazdem transportującym odpady na wagę najazdową, znajdującą się tuż za bramą wjazdową Instalacji Komunalnej (w celu dokonania ważenia początkowego),

- b) do okazania dokumentów, wskazanych w pkt. 4 lub 6 niniejszego Regulaminu, pracownikom obsługującym wagę, w celu weryfikacji i rejestracji wymaganych danych,
- c) do przewiezienia transportowanych odpadów, w miejsce wskazane przez pracowników obsługujących wagę, gdzie zlokalizowane są odpowiednie boksy, kontenery i pojemniki dla każdego typu odpadów,

**UWAGA :** zabrania się przemieszczenia po terenie Instalacji Komunalnej w innych lokalizacjach niż wskazanych przez pracowników wagi, gdzie umieszczone są odpowiednie boksy, kontenery i pojemniki PSZOK,

- d) do samodzielnego rozładunku odpadów dostarczonych do PSZOK oraz do ich umieszczenia w odpowiednio oznakowanych boksach, kontenerach i pojemnikach,
- e) po zakończeniu rozładunku, do ponownego wjechania pojazdem transportującym odpady na wagę najazdową, znajdującą się tuż przed bramą wjazdową Instalacji Komunalnej (w celu dokonania ważenia końcowego) oraz niezwłocznego rozliczenia dostawy (w przypadku przekroczenia wagi odpadów limitowanych – **płatność wyłącznie kartą lub poprzez Blik**).

**UWAGA :** w przypadku dostawy jednym środkiem transportu odpadów dwóch lub więcej kodów odpadów, ważenia na wadze należy powtórzyć po rozładunku każdej kolejnej frakcji odpadu, aż do całkowitego rozładunku .

- 18. W przypadku stwierdzenia, podczas rozładunku odpadu, zanieczyszczeń/braku prawidłowego wysegregowania w dostarczanych odpadach (niezgodność z danymi przekazanymi podczas początkowego ważenia), dostarczający odpady zobowiązany jest do rozsortowania tych odpadów i ich ponownego zważenia na wadze.
- 19. Niniejszy Regulamin obowiązuje w okresie realizacji umowy z dnia 17.11.2025r. nr 107/WŚIO/2025, tj. do dnia 31.12.2026r.